

Öğrenci Staj yapacağı firmayı belirler.



Öğrenci online olarak Staj yapmak istediği firmanın bilgilerini girerek staj başvuru formunu doldurur.



Bölüm Staj Komisyonu online başvuruyu inceleyerek firmanın uygun olup olmadığına karar verir.



Öğrenci başvuru formu onaylandıktan sonra başvuru formunun 1 (bir) adet çıktısını alarak firmaya ıslak imza ile kaşelerir.



Öğrenci ıslak imzalı kaşeli Staj Başvuru Formu'nu, İSG Belgesi'ni, Cumartesi günü çalışılacaksa bununla ilgili belgeyi ve e-devletten SPAS (Sağlık Provizyon Aktivasyon Sistemi) Müstehaklık Belgesi yazarak alacağı barkodlu belgeyi taratıp PDF olarak online sisteme tekrar yükler.



Bölüm Staj Komisyonu, firma tarafından ıslak imzalı ve kaşeli belgelerin PDF'sine onay verir.



Bölüm Staj Komisyonu tarafından ikinci kez online sistem onayı yapılan başvuru evrakları Fen Edebiyat Fakültesi SGK Biriminin online sistemine aktarılır.



Sisteme yüklenen evrakların asılları (İSG belgesinin fotokopisi gönderilecektir) 1'er nüsha olarak staj başlamadan en geç 1 ay öncesine kadar Fen Edebiyat Fakültesi SGK Birimi'ne teslim edilir veya posta yolu ile gönderilir.



Fen Edebiyat Fakültesi SGK Birimi tarafından online sisteme yüklenen SGK belgesinin çıktısı alınarak firmada işe başlanır.